

Lettre de mission médiateur parents

Description du poste :

Le médiateur/la médiatrice a pour mission de tisser un lien de confiance, de mobiliser, sensibiliser et orienter les parents afin de favoriser le lien avec les écoles, le collège et les partenaires associatifs et institutionnels du territoire. La mission est en lien avec le soutien à la parentalité et la réussite éducative, objectifs clés du Dispositif de Réussite Educative.

Les locaux du DIRED sont basés au sein du collège Côte Rousse. Le médiateur est amené à se déplacer sur tous les quartiers politique de la ville de Chambéry, dans une posture professionnelle d'aller-vers.

Missions :

1. Intervention auprès des parents en collectif :

- Organiser et animer des temps collectifs avec les parents avec pour objectifs :
 - Traiter des questions relatives à la parentalité avec l'aide éventuelle des professionnels des quartiers : par exemple, animer des temps d'échanges comme des cafés-parents sur les thématiques telles que la gestion des écrans, le rythme et le sommeil, l'alimentation, la laïcité, l'égalité fille-garçon, l'accompagnement à la scolarité, ...
 - Informer, présenter des actions du territoire et mettre en lien avec les partenaires.
 - Soutenir et favoriser le pouvoir d'agir des parents dans les différents quartiers politique de la ville de Chambéry au travers de projets en lien avec le territoire et ses acteurs, la réussite éducative et la parentalité.
- Impulser une dynamique et accompagner les équipes éducatives des écoles et du collège pour favoriser le lien avec les parents.
- Mobiliser les parents en proposant des outils innovants sur des actions propres à la parentalité et l'éducatif.
- Être moteur ou en appui des actions internes au DIRED pour la mobilisation des parents et pour leur proposer des temps collectifs : « Parcours parents », accompagnements vers des événements partenariaux...

2. Intervention auprès des parents en individuel :

- Accompagner les parents dans les démarches liées à la scolarité, notamment numériques : demandes de bourses, inscriptions, ENT...
- Accompagner les parents et les orienter auprès d'autres professionnels dans leurs démarches d'accès aux droits, de parentalité, d'accompagnement à la scolarité, d'accès aux soins...
- Assurer une permanence téléphonique hebdomadaire ainsi qu'un éventuel espace en présentiel au sein des locaux du DIRED.
- Développer l'écoute active en direction des habitants

Au niveau partenarial :

- Participer aux groupes de travail et d'échanges en lien avec la parentalité et la réussite éducative : groupes territoriaux, groupes thématiques, de la politique de la ville.
- Participer et accompagner des parents à des événements en lien avec la parentalité.
- Mobiliser les partenaires dans les temps collectifs et les projets avec les parents.

Au niveau institutionnel :

- Rendre compte de l'avancée des actions au chef de projet du DIRED
- Alerter le chef de projet en cas de difficultés
- Rédiger un bilan des actions conduites
- Contribuer au projet global du dispositif dans le cadre d'une démarche transversale au sein de l'équipe

Profil :

Poste d'adulte relais nécessitant impérativement de réunir les critères suivants :

- **Avoir plus de 30 ans,**
- **Être demandeur d'emploi,**
- **Habiter dans un quartier politique de la ville**

Diplôme requis :

Bac +2 minimum dans le domaine de l'animation socio-culturelle, du travail social, de la sociologie

- DUT carrières sociales option animation socio-culturelle
- BPJEPS
- Licence animation socioculturelle
- Licence de sociologie
- Ou diplômes équivalents

Connaissances :

- Connaître l'environnement social des quartiers prioritaires de la politique de la ville,
- Connaître les problématiques liées à la famille et à la parentalité notamment en situation d'interculturalité,
- Connaître des dispositifs et partenaires des champs éducatifs, sociaux, animation, santé.

Savoir-faire

- Maîtriser la méthodologie de projet,
- Maîtriser les techniques d'animation de temps d'échanges,
- Mobiliser les parents pour qu'ils s'impliquent dans les projets

Savoir-être

- Aller vers, créer un lien de confiance avec les parents,
- Être à l'écoute et s'adapter à son interlocuteur,
- Prendre du recul et gérer la discrétion professionnelle,
- Être autonome et force de proposition

Disponibilité et souplesse dans l'emploi du temps obligatoire. Travail en soirée et le samedi ponctuellement. Formations adulte relais à prévoir, surtout la première année (déplacements sur Lyon ou dans la région possibles).

Caractéristiques du poste

- CDD de 3 ans, renouvelable une fois
- Rémunération brut mensuelle : 1804,87€
- Poste à pourvoir à compter du 8 mars 2021

Dépôt des candidatures

Candidatures à adresser à :

Céline JULIOT (Chef de projet du programme de réussite éducative)

recrutement@dired-chambery.info

Date limite de dépôt des candidatures : 21 février 2021

Jury de sélection : Jeudi 25 février 2021